میڈیکل ٹیچنگ انسٹیٹیوٹ

ابوب ٹیچنگ ہسپتال ایبٹ آباد

ابوب ٹیچنگ ہیتال ایبٹ آباد کواپنے مندرجہ ذیل جالو کنٹریکٹ کے لئے سربمہر بزریعہ ڈاک وکورئیرسروس ٹینڈ رمطلوب ہے (کوئی ٹینڈ ردستی قابل قبول نہیں ہوگا۔

زرضانت بشکل کا ڈیپازٹ	ٹینڈر جمع کرانے کی	ٹینڈر فارم وصولی کی	ٹینڈرفارم حاصل کرنے	ٹینڈرفارم کی قیمت	تفصيل طھيكه	تنبرشار
	تاریخ اور وقت	آخری تاریخ ووقت	کی آخری تاریخ			
تین ماہ کرائے کے برابر				-/1500 روپےناقبل واپسی	مین کنٹیین اے ٹی ایج	-1

شرائط

(ئىندر Criteria بۇنگەرستادىزات كاھىيە)

- .1. ٹینڈرفارم/ کاغزات مجوزہ فیس نا قابل واپسی کی ادائیگی پرو کیورمنٹ آفس سے مقررہ تاریخ تک حاصل کئے جاسکتے ہیں۔
 - .2. ٹینڈرفارم ادارہ ہذاکی ویب سائٹ https://ath.gov.pk پر موجود ہے۔
- .3. کنٹریکٹ کی میعاد_____ تک ہوگی۔بہرحال مجازاتھارٹی ایک ماہ کے نوٹس پب ٹینڈ رختم کرسکتی ہے۔ یاغیر معیاری کارکردگی پرٹینڈرکسی بھی وقت بغیر نوٹس کے ختم کردیا جائے گا۔
 - .4. كرابه مين سالانه %10 اضافه كرديا جائے گا۔
- .5. ٹینڈریک مرحلہ دوبندلفافوں کی بنیاد پر ہوں گی۔ٹینڈر دہندگان ایک لفافے کے اندر دوبندلفافے ڈالیں گے جن کے اوپر واضع طور پرعلیحدہ علیحدہ لکھنا ہوگا۔ (ٹیکنیکل ٹینڈر) اور (فنانشل ٹینڈر)۔ فدکورہ بالامقررہ تاریخ اوروقت کو ٹیکنیکل ٹینڈر حاضر ٹھیکد اروں یاان کے مجازنمائندوں کی موجود گی میں کھولے جائیں گے۔بعد میں ٹیکنیکل طور پر کامیاب قرار دیئے جانے ٹھیکیداروں افرموں کی فنانشل ٹینڈر کھولے جائیں گے۔ٹینڈر خیبر پختون خواہ رپبلک پر کیورمنٹ قوائد ضوابط 2014 کے مطابق پایہ کمیل تک پہنچا ہے جائیں گے۔فرم وٹھیکیدار کا خیبر پختون خواہ رپوینیوا تھارٹی کے ساتھ رجٹر ہونالازمی ہے۔
- .6. ٹیکنیکل پرہ پوزل کے ساتھ۔Evaluation of Hospital main Canteen contract criteria کے مطابق تمام دستاویزات وسرٹیفیکیٹ منسلک کئے جائیں جن کی بناپر فرم وٹھیکدار کے جانچ کی جائے گی ۔اور بیٹینڈر کالازمی حصہ ہیں۔
- .7. (۱) بیان حلفی بابت سیکورٹی کے تین ماہ کرائے کے برابر فنانشل ٹینڈ ر کے اندر موجود ہے۔ بیان حلفی میں یہ بات بھی ظاہر کرنا ہوگی کہ وہ کسی محکمہ کا نا دہندہ یا بلیک لیسے اور ٹینڈ رمنسوخ ہوگا بلکہ سکیورٹی بھی ضبط کر لی جائے گی۔ لسٹے نہیں ہے اور ٹینڈ رمنسوخ ہوگا بلکہ سکیورٹی بھی ضبط کر لی جائے گی۔ (ب) فہرست ملاز مین مینیجر، لک، بیرے، ڈش واشر بمعہ تعدار و کا غذات و تجربہ نیز ان ملاز مین کے لئے ضروری ہے کہ ورسر کاری ادرہ سے ریٹائر ہوں یا تجربہ رکھنے والے اپنے کا غذات ساتھ لگانے ہوں گے۔

(پ) ٹینڈرفیس جمع کرنے کی رسید۔

- (ت) اداره منداه کے سابق وموجودہ ٹھیکد اروں کوکلئیرنس و کارکردگی سرٹیفیکیٹ منسلک کرنا ہوگا۔
- .8. صرف ٹیکنیکل میں کامیابٹھیکیڈاروں/فرموں کی زیادہ سے زیادہ پیشکش بطور کرایے قبول کے جائے گی ٹیکنیکل ٹینڈ رمیں نا کام ٹینڈ ردہندگان کے فنانشل آفرمن وہن واپس کئے جائیں گے۔
 - .9. كسى قتم كى كثنگ او وررائتنگ قابل قبول نہيں ہوگى۔
- .10. کینٹین کا ماہانہ کرا ہے۔702,768 تجویز کیا گیا ہے۔ بجلی وگیس بل برطابق میٹر ہوں گے۔ جو کرایہ کے علاوہ جمع کروانہ ہوں گے۔ زیادہ سے زیادہ پیشکش دینے والے کنٹر کیٹر وفرم کوکا میاب قرار دیا جائے گا۔ بجلی وگیس بل استعال کے مطابق ہوگا اور جو ماہانہ اکاؤنٹس برانچ ایوب ٹیچنگ ہیپتال میں جمع کروانا ہوگا اور سید کی نقل

انچارج کنٹریکٹ کے پاس جمع کروانی ہوگی۔

.11. کامیاب ٹینڈرد ہندہ کو ہر ماہ 5 تاریخ تک ماہانہ کرایہ بیشگی جمع کرانا ہوگا۔ 5 تاریخ سے لیٹ کرایا جمع ہونے کی صورت میں 5 فیصد جرمانہ وصول کیا جائے گا۔ 2 ماہ کا مسلسل کرا بینہ جمع کرنے کی صورت میں کنٹریکٹ منسوخ کر دیا جائے گا اور سیکورٹی ضبط کرلی جائے گی۔

12. کینٹین کے ملازمین کی ہرتتم کی ذمہ داری ٹھیکیدار کی ہوگی اور 18 سال سے کم عمر کا کوئی ملازم نہیں رکھا جائے گا۔ تمام ملاز مین طبعی معائنہ ٹھیکیدار کے خرچ پر میڈیکل آفیسر کرےگا۔

کنینٹین کے ملاز مین کواسلحہا ور منشات رکھنے کی اجات نہیں ہوگی۔انتظامیہ کسی قتم کے کریڈٹ (ادھار) کی ذمہ دارنہیں ہوگی۔کینٹین کی حدود میں سگریٹ اورنسوار کی فروخت قطااجازت نہیں ہوگی۔

- .13. اشیاءخوردونوش کے ریٹس کی کا پی ساتھ منسلک ہے(کامیاب ٹینڈرد ہندگان کو بیریٹس زیر شخطی سے دستخط شدہ کینٹین میں آویزاں کرنا ہوں گے۔کسی قتم کی زائد وصولی پر 5 ہزاررویے تک جرمانہ کیا جاسکتا ہے۔ دویا تین شکایات ثابت ہونے کی صورت میں معاہدہ منسوخ کیا جاسکتا ہے۔
 - . 14. باسی کھانار کھنےو بیچنے کی صورت میں 10000 ہزاررو بے جر مانہ اورغیرتسلی بخش صفائی کی صورت میں تین ہزاررو بے جر مانہ عائد کیا جائے گا۔
- .15. کینٹین کی روزمرہ کی صفائی و سخرائی کی ذمہ داری ٹھیکیدار کی ہوگی۔ ہیپتال انتظامیہ یاافسرمجاز با قاعد گی سے صفائی کا معیارا ندرون کینٹین اور بیرون کینٹین کا معائنہ کریگااور کسی قتم کی شکایت کی صورت میں ٹھیکہ منسوخ یا جرمانہ کیا جاسکتا ہے۔ اگر ٹھیکیدار کی کی کارکر دگی تسلی بخش نہیں ہوگی توٹھیکہ منسوخ کیا جاسکتا ہے۔
 - .16. كينٹين كے ملاز مين كو متعين كرده صاف و شفاف يو نيفارم پېننا ہوگا جو كه تھيكد اراپنے طور پر فرا ہم كرے گا۔
 - . 17. ٹھیکد ارکسی دوسرٹے خص کوٹھیکہ تبدیل کرنے یا بیٹے پزنہیں دےسکتا۔اگرٹھیکہ سی دوسرے کو دیا گیااور بیزنابت ہوا تو ٹھیکہ منسوخ ہوگا اور سیکورٹی ضبط کی جائے گی۔
- . 18. کوئی دسی ٹینڈ روصول نہیں کیا جائے گا۔ سربمہر ٹینڈ ریذ ریعہ ڈاک/ کورئیر سروس کے زریعے تاریخ مقررہ۔۔۔۔۔۔بوقت۔۔۔۔۔۔بجج تک دفتر زیر یشخطی میں وصول کئے جائیں گے۔ادارہ ہذاکے ثابقہ وموجودہ ٹھیکیداروں کوکلئرینس وکارکر دگی کا سڑھیکیٹ منسلک کرنا ہوگا۔
- . 19. کینٹینٹھیکیدارکوئی ہاسی اشیاء کا کھانہ گا ہموں کومہیانہیں کرےگا۔روزانہ تازہ کھانہ تیار کرےگا۔ اورریفریج پٹر میں رکھا گیا کھانہ دوسرے دن استعامال نہیں کرےگا۔
 ہاسی کھانے یا کسی اورمضرصحت اشیاء کی فروخت کی بابت کسی گا مک کونقصان پہنچا تو ادارہ ذمہ دارنہیں ہوگا۔ بلکہ اس کی تمام تر ذمہ داریٹھیکدار پر عائد ہوگا۔ایک مرتبہ
 استعمال شدہ تیل یا گھی جوکسی بھی متند برانڈ کا ہونا چاہئے دوبارہ استعمال کرنامنع ہوگا۔متند برانڈ کے بغیر کوئی چیز کینٹین میں فروخت کی اجازت نہیں ہوگا۔خلاف ورزی کی
 صورت میں بھاری جرمانہ عائد کیا جائےگا۔
 - .20. سیکورٹی ڈیپازٹ معیاد ٹھیکہ تم ہونے کے بعد کلیر کنس سرٹیفیکیٹ لے کرواپس کی جائے گی۔
 - .21. ٹینڈرمنظوری سے پہلے کسی وقت بھی منسوخ کئے جاسکتے ہیں۔ٹینڈرکی معیاد 90 دن ہوگی۔
 - .22. کھانے اور چائے کی فروخت ہیتال کے اندر منع ہوگی۔
 - .23. وسرك فود كنرواري طرف سے جو ہدایت ہول گی ان پرختی سے مملدارآ مدكرنا ہوگا۔
 - .24. کھانے پینے کی تمام اشیاء مٹیل ٹرالی میں ڈھانپی ہوئی ہوں۔
 - .25. ٹھیکد اراورملاز مین کواسلحہ لانے پار کھنے کی اجازت نہیں ہوگی۔
 - .26. مندرجه بالانسى بھى شك كى خلاف ورزى كى صورت ميں كنٹر يكٹ كى منسوخى وجر مانه ہوگا۔
 - .27. اداره کسی قتم کے ادہاریا نقصان کا ذمہ دارنہیں ہوگا۔
- . 28. ہیپتال انظامیکی بھی وقت ایک مہینہ کے نوٹس پر کینٹین خالی کرائی جاسکتی ہے اور ٹھیکیداراس کے خلاف کوئی قانونی چارہ جوئی کاحق نہیں رکھے گا۔ مذکورہ بالا شرائط میں نے بغور پڑھ لی ہیں اوران کے مطابق کینٹین چلانے کا یابند ہوں گا۔
 - .29. ہاتھ سے کھ اگیا ٹینڈر قابل قبول نہ ہوگا۔ٹینڈرریٹ ٹائپ شدہ قبول کیا جائے گا۔
 - 30. مسكيداراا كرينتين كى تزئيس وآرائش كرتا ہے تزئين وآرائش برآنے والے اخراجات مسكد ارخود برداشت كرے گا۔ تزئين

وآرائش. ك كام كاتخيينه انجينئر نك ديار ثمنك ايوب ٹيچنگ ميتنال كرے گا۔

31 فرمز واٹھیکیدارا پیٹیکنیکل آفر کے ساتھ رینویشن پلان بھی جع کرائے گا. رینویشن کے تمام اخراجات ٹھیکیدار خود کرے گااس خرج کو مدنظر رکھتے ہوئے اپنا ماہا نہ کرا ہے فنانشل بڈ میں آفر کرے گا جس میں ہرسال کے اختتام پر 10% اضافہ کیا جائے گا. رینویشن پلان کے ساتھ پلان کے تمیل کا عرصہ بھی تعین کرے گا.
32. صرف ٹیکنیکل آفر میں کامیاب ہونے والے ٹھیکیدار افرم کی فنانشل آفر کھولی جائے گی اور جوٹھیکیدار افرم زیادہ سے زیادہ کرایا آفر کرے گا۔
وہ ہی ٹھیکیدار افرم کامیاب تصور کیا جائے گا۔

ذيثان گل(ا كاؤنث آفيسرودْ ائر يکٹرفننانس)ممبر

حبيب الله(فاماسس)ممبر

ڈاکٹرعمران خان(چئیر مین)

مرتضی خان (ڈی۔ڈی۔ پی)ممبر

ہاسپیل ڈائر کیٹر ایوب تدریسی ہسپتال ایبٹ آباد۔

REF:	Date:

EVALUATION OF HOSPITAL MAIN CANTEEN CONTRACT CRITERIA

	Status on ATL		
	Income Tax Registration		
	Sales Tax Registration		
	Last Year income Tax Return		
	Sales tax active certificate.		
	Last 03 years Bank Statement showing closing balance of Rs 3		
	Million.		
	03 years Audit reports by external auditor if applicable	Bids without Mandatory	
	Registration with Food Authority and KPRA Department.		
		documents shall	
Mandatory Documents	CDR equal to quoted three month rent must be attached with	not be considered for evaluation	
ivialidatory Documents	Financial Bid.		
	Affidavit on stamp paper duly attested that the firm is not		
	blacklisted in anywhere in Pakistan, the CDR is attached with		
	Financial bid and Acceptance all term and conditions as per		
	biding documents.		
	03 year experience of similar nature in a reputed		
	Government/Private institution having 500 employees		
	Documentary evidence (experience certificate alone with		
	contract awarded.		

Evaluation Criteria

Renovation Plan	The firm will submit complete renovation plan in		
	technical bid after visit the site of canteen, which is		
	mandatory. Firm will present the plan to the		
	committee	Mandatory	
	Excellent plan =10 marks		
	Good =7 marks		
	Less than 7 marks obtain firm will be disqualified		
Financial Strength	Bank statement showing Annual turnover		
	6 to 8Million=03marks		
	9 to 10 Million=7marks	Bank statement attached	
	More than 10 Million=10Marks		
	Less than 6 Million = Zero Marks		
Experience	Running of similar facility		
	3- 5 year=05marks		
	6 - 7 year=10marks	Experience certificate	
	above 7 year=15marks	attached	
	Maximum Marks=15		
	Less than three = zero		
	marks		
Number of	Govt Institution=03Marks for each institution	Documentary evidence	
Performance	Private Institution=02Marks for each Institution	attached	
certificates of	maximum Marks=15		
institutions served			

In Technical Evaluation 70%(35/50) Marks will be passing Marks Highest Priced among technically qualified bids will be accepted.

The contractor will ensure following.

SPECIFIC Terms and Conditions.

- 1. Five(05) Experienced Cooks/chef = 03 for peak hours and 02 for off times
- 2. Waiters = one for five tables during peak hours and one for ten tables for off times.
- 3. Kitchen helpers = 02 for each shift
- 4. Dish cleaners = 02 for each shift
- 5. Sweepers for customer areas = 02 for peak hours and one for off times
- 6. Fifty(50) Tables and Two Hundred(200) Chairs as per capacity of space
- 7. Two Hundred (200) dinning Plates, quarter plates, spoons, cups, Glasses and fifty(50)Jugs of appropriate standard
- 8. Tissue papers on each table
- 9. Three standing Two Ton Air Conditioners ,Eight(08) double plate Heaters , cooling & ventilation system in customer area
- 10. Air fresheners
- 11. Television of appropriate size with sports & news channels.
- 12. Refrigerators & deep freezers
- 13. Cookery items of appropriate quantity
- 14. Health certificate of all staff from ATH at the start of contract (including but not limited to Hep B and C, HIV, TB, Syphilis serology).
- 15. 6 monthly checkup of all employees
- 16. Mosquito repellent Electric 24 inches

Mr Habibullah I,c IM-PSD Member Mr Zeeshan Gul A/Director finance Member

Mr. Murtaza Khan DDP Member Dr. Imran Khan, Chairperson Medicine & Allied Chairman

Hospital Director

Ayub Teaching Hospital